

**Договор № \_\_\_\_\_ -ИПС**  
**(для представителя несовершеннолетних)**  
**На оказание услуг по Исполнителя детского отдыха**

г. Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ДЕЛЬФИН-АДЭЛАНТЭ**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора Камилева Марлена Энверовича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем "Заказчик", действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего (несовершеннолетних):

\_\_\_\_\_, именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора.

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать услуги по Исполнителя и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка в возрасте от 6 до 17 лет и предоставлению программы в Детском лагере оздоровления и отдыха «Дельфин», организованным Исполнителем, (именуемый в дальнейшем «ДЛОО «ДЕЛЬФИН»)), а Заказчик предоставляет Исполнителю необходимые документы и производит оплату услуг в оговоренные сроки.

1.2. В ДЛОО «Дельфин», выезжает только Ребенок:

1.3. Исполнитель обязуется передать, а Заказчик - принять и оплатить путевку/путевки в ООО «Дельфин-Адэлантэ», расположенный по адресу: 296550, Республика Крым, ул. Курортная, 11. Исполнитель предоставляет Заказчику путевки (услуги) по согласованной фиксированной цене.

Наименование	Срок пребывания	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
Путевка ООО «Дельфин-Адэлантэ»				
ПЕРЕСМЕНОК				
Итого:				

**Всего на сумму:** \_\_\_\_\_

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику достоверную информацию по размещению, питанию, трансферу и иным услугам, относящимся к настоящему договору, и ответить на дополнительные вопросы Заказчика.

2.1.2. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Исполнителя и личными вещами детей, находящихся в Исполнителя, о проводимых Исполнителем социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Исполнителем при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в [пункте 2.1.12](#) настоящего Договора.

2.1.3. Выделить вожатых для контроля над действиями Ребенка во время отдыха и для выполнения ими иных обязанностей, предусмотренных в заключенном с ними Договоре, согласно утвержденной Исполнителем должностной инструкции.

2.1.4. Разместить отдыхающих в помещениях для проживания и отдыха; (3-5 местное размещение, капитальные здания туалетов, душевых, и умывальников находятся на улице в специально отведенных местах);

2.1.5. Обеспечить

- полноценное, 5-ти разовое, питание;

- ежедневные спортивные, культурно-досуговые мероприятия, включая дискотеки, пешеходные прогулки;

- проведение спортивных игр на спортивных площадках.

Экскурсионное обслуживание в стоимость путевки не включено.

2.1.6. Заключить договор страхования жизни и здоровья ребенка со специализированной Исполнителем на период пребывания ребенка в лагере;

2.1.7. Ознакомить Ребенка с техникой безопасности на территории ДЛОО «Дельфин».

От Фирмы \_\_\_\_\_ /М.Э. Камилев

от Родителей \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_

2.1.8. Обеспечить, в рамках программы (деятельности) ДЛОО «Дельфин», охрану жизни и здоровья, первую медицинскую помощь для Ребенка;

2.1.9. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийное бедствие, эпидемия, война и т.д.) обеспечить немедленную эвакуацию и доставку ребенка силами МЧС к ближайшему безопасному месту, указанному в плане эвакуации

2.1.10. В день оформления настоящего договора и приложений к нему, при условии полной оплаты отдыха, выдать Заказчику путевку, оформленную по установленной форме, являющуюся бланком строгой отчетности и документом, подтверждающим факт передачи права на отдых, по передаточному акту после 100% оплаты.

Обязательство Исполнителя передать путевки считается исполненным после подписания Сторонами передаточного акта.

С даты подписания передаточного акта Заказчиком, ответственность, за сохранность путевок, равно как, и риск случайной порчи или гибели путевки, несет Заказчик. Утраченные либо испорченные путевки, восстанавливаются после уплаты штрафа в размере 5000,00 (пять тысяч) рублей.

2.1.11. Обеспечить реализацию комплекса услуг в соответствии с программой пребывания и целью поездки.

2.1.12. Обеспечить необходимые условия для пребывания в ДЛОО «Дельфин» Ребенка, нуждающегося в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания) (далее - режим лечения), в том числе наличие врача-педиатра, а также условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в Организацию законными представителями Ребенка.

## 2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в ДЛОО «Дельфин» в следующих случаях:

- несоответствие установленному возрасту принимаемых детей;
- наличия медицинских противопоказаний для пребывания в Лагере;
- невыполнение Ребенком требований правил пребывания на территории ДЛОО «Дельфин»;
- при повторном направлении ребенка в ДЛОО «Дельфин», если в период предыдущего пребывания им нарушались правила поведения в ДЛОО «Дельфин» и взаимодействия со сверстниками и взрослыми;
- девиантное и асоциальное поведение.

2.2.2. Проинформировать Заказчика о случаях нарушения Ребенком требований правил пребывания на территории ДЛОО «Дельфин» по телефонам, указанным в анкете;

2.2.3. В случае нарушения Ребенком требований правил пребывания на территории ДЛОО «Дельфин», изложенных в Приложении №2 к настоящему Договору, администрация ДЛОО «Дельфин» может принять решение о проведении психологом или педагогом ДЛОО «Дельфин» беседы с Ребенком по факту выявленных нарушений Ребенком правил пребывания на территории ДЛОО «Дельфин». По решению администрации ДЛОО «Дельфин», может вестись аудиозапись беседы психолога и/или педагога с Ребенком в присутствии медицинского работника, которая впоследствии может предоставляться для прослушивания только Заказчику/Законным представителям Ребенка, а также по запросу соответствующим органам. По факту произошедшего инцидента сотрудниками Исполнителя составляется Акт о допущенных ребенком нарушениях и подписывается уполномоченными сотрудниками Исполнителя, копия указанного Акта передается Заказчику/Законным представителям Ребенка.

2.2.4. В случае причинения ущерба имуществу ДЛОО «Дельфин» со стороны Ребенка, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика (законных представителей) возмещения ущерба до окончания срока пребывания Ребенка в лагере.

2.2.5. Разместить Детей по возрастному и половому признаку. Пожелания Заказчика по расселению Детей в случае, если разница в возрасте Детей не превышает 2 года, принимаются в письменной форме – заявлением к договору. Данные пожелания носят для Исполнителя рекомендательный характер и могут учитываются по усмотрению администрации ДЛОО «Дельфин».

2.2.6. Ограничить участие ребенка в Программе ДЛОО «Дельфин» (купание в море, посещение экскурсий, участие в активных играх, спортивных мероприятиях и т.п.) в случае рекомендации врача в лагере и в дисциплинарных целях.

### **Согласно следующим требованиям:**

- обеспечение медицинским сопровождением, согласно утвержденным нормам.
- наличие у оздоровительного учреждения сертификата государственного пожарного надзора (ГППС);
- рацион питания разработан в соответствии с требованиями РОСПОТРЕБНАДЗОРА.
- предоставление медицинских услуг, в соответствии с действующим законодательством РФ, в том числе, утвержденными методиками по лечению заболеваний в условиях оздоровительных учреждений;
- обеспечение соблюдения норм и правил пожарной безопасности в оздоровительном учреждении;
- наличие спасательной службы вблизи зоны купания, обеспечивающей соблюдение правил поведения во время купания
- наличие программы проведения смены, которая должна включать в себя проведение культурных, досуговых,

спортивных мероприятий;

- наличие спортивного инвентаря и канцтоваров;
- обеспечение соблюдения мер безопасности и профилактики травматизма отдыхающих во время проведения спортивных мероприятий;
- обеспечение общественного порядка и безопасности при проезде к месту отдыха и обратно, а также в период пребывания отдыхающих в оздоровительном учреждении;
- круглосуточная охрана оздоровительного учреждения сотрудниками частного охранного предприятия, подразделения милиции, ограждение территории оздоровительного учреждения.
- наличие мест для сушки белья;
- обеспечение круглосуточного питьевого режима

2.3. Заказчик (законные представители) Ребенка обязаны:

2.3.1. Предоставить Исполнителю:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
- копию полиса Обязательного Медицинского Страхования,
- медицинскую справку о состоянии здоровья Ребенка, выезжающего в ДЛОО «Дельфин»
- анкету для Заказчика до момента заключения договора и произведения оплаты;
- медицинские справки (Приложение №1) в день заезда.

**При отсутствии вышеперечисленных документов, Исполнитель оставляет за собой право отказать в предоставлении своих услуг.**

2.3.2. Проинформировать Ребенка о требованиях, предъявляемых к нему в период пребывания в лагере.

2.3.3. Обучить Ребенка навыкам самообслуживания и элементарным санитарно-гигиеническим правилам (заправка постели, купание в душе, правила поведения за столом, уборка спального помещения, правила пользования туалетными принадлежностями, туалетной бумагой и т.д.). В ином случае Исполнитель вправе поставить в известность Заказчика, а Заказчик должны принять меры к устранению возникшей проблемы. Ответственность за несоблюдение норм и правил администрация ДЛОО «Дельфин» не несет.

2.3.4. Обеспечить ребенка для поездки и пребывания в лагере необходимой одеждой и вещами; подготовить опись личных вещей Ребенка;

2.3.5. Пройти с Ребенком медицинский осмотр и подготовить к заезду необходимые медицинские справки (Приложение 1);

2.3.6. Проинформировать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка (в письменной форме);

2.3.7. Заказчик имеет право, в случае опоздания ребенка к отъезду группы, самостоятельно доставить ребенка к месту отдыха, при условии обязательного уведомления Исполнителя.

2.3.8. В случае нанесения ущерба Лагерю в результате недисциплинированного поведения или действий Ребенка возместить стоимость нанесенного ущерба. При нанесении материального ущерба по месту размещения и нахождения неустановленным виновником, может быть предусмотрена коллективная ответственность. Ответственность за детей несут Заказчик или законные представители.

2.3.9. В случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья ребенка (о заболеваниях, противопоказанных для пребывания в детских оздоровительных ДЛОО «Дельфин») в течение 1 суток забрать ребенка из ДЛОО «Дельфин»

2.3.10. В случае принятия решения администрацией ДЛОО «Дельфин» о досрочной отправке Ребенка за грубые нарушения требований правил пребывания на территории ДЛОО «Дельфин» и ненадлежащее поведение, в течение 1 суток забрать ребенка из ДЛОО «Дельфин»

2.3.11. В случае если Ребенок страдает хроническими заболеваниями, вызывающими внезапные приступы, требующие экстренного специального медицинского вмешательства (астма, эпилепсия, аллергия и т. п.), но Заказчик настоял на пребывании Ребенка в ДЛОО «Дельфин», в случае обострения заболевания в ДЛОО «Дельфин» возместить расходы на оказание скорой неотложной медицинской помощи Исполнителю и забрать ребенка из ДЛОО «Дельфин».

2.3.12. В случаях, указанных в п. 2.1.9, п. 2.3.9, п. 2.3.10. и п.2.3.11, п. 6.1. стоимость отдыха ребенка за неиспользованные дни не возвращается.

2.4. Заказчик (законные представители) Ребенка, направляемого в ДЛОО «Дельфин», имеют право на:

2.4.1. Ознакомление с распорядком дня и содержанием программы, в которой будет принимать участие Ребенок (Приложение № 1), требованиями, предъявляемыми к Ребенку;

2.4.2. Защиту законных прав и интересов Ребенка в случае получения от него негативной информации;

2.4.3. Обращение в администрацию ДЛОО «Дельфин» с предложениями о совершенствовании деятельности, исключительно в письменной форме;

2.4.4. Направление в адрес администрации ДЛОО «Дельфин» индивидуальных рекомендаций по работе с Ребенком (в письменной форме)

2.4.5. Возмещение документально подтвержденных убытков в случае невыполнения договорных обязательств в установленном законодательством порядке.

2.5. Ребенок обязан:

2.5.1. Принимать участие в реализации программ ДЛОО «Дельфин»;

2.5.2. Выполнять требования правил детского общежития (Приложение № 2);

- 2.5.3. Выполнять распорядок дня (Приложение № 1);
  - 2.5.4. Соблюдать меры собственной безопасности, пожарной безопасности; правила участия в играх и мероприятиях ДЛОО «Дельфин». При нарушении правил техники безопасности, о которых Ребенок был проинформирован, ответственность за последствия администрация ДЛОО «Дельфин» не несет.
  - 2.5.5. Постоянно находиться в составе своей группы, отряда;
  - 2.5.6. Принимать участие в самообслуживающем труде (уборка спального места), содержать в порядке личные вещи;
  - 2.5.7. Выполнять санитарно-гигиенические требования; следить за своим внешним видом, одеждой;
  - 2.5.8. Бережно относиться к имуществу ДЛОО «Дельфин», а также к имуществу базы размещения ДЛОО «Дельфин»;
  - 2.5.9. Уважать традиции, устои и правила поведения, принятые в детском лагере «Дельфин»;
  - 2.5.10. В случае недомогания или получения травмы немедленно известить своего вожатого и медицинского работника;
  - 2.5.11. В случае возникновения сложной или конфликтной ситуации, самостоятельно разрешить которую Ребенок не в состоянии, немедленно известить своего вожатого, дежурного или администратора ДЛОО «Дельфин», или Заказчика, при этом Заказчик обязан немедленно оповестить администрацию ДЛОО «Дельфин» о сложившейся ситуации.
  - 2.5.12. Не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих;
  - 2.5.13. Бережно относиться к природе и растительности;
  - 2.5.14. Категорически запрещается в Лагере нарушать Правила Поведения (Приложение 2) При направлении в ДЛОО «Дельфин» Ребенок обязан ознакомиться с данными правилами и в случае невозможности их выполнения отказаться от поездки в ДЛОО «Дельфин». Данные Правила Поведения в лагере подписывает Заказчик или законный представитель, Правила Поведения являются неотъемлемой частью данного договора.
- 2.6. Ребенок в период пребывания в Лагере имеет право на:
- 2.6.1. Защиту прав и свобод ребенка, определенных Конвенцией о правах Ребенка;
  - 2.6.2. Уважение его человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
  - 2.6.3. Выбор видов деятельности и участия в программах ДЛОО «Дельфин»;
  - 2.6.4. Охрану своей жизни и здоровья, своего имущества;
  - 2.6.5. Получение первой медицинской помощи в случае заболевания или получения травмы;
  - 2.6.6. Обращение в администрацию ДЛОО «Дельфин» за разъяснением возникающих проблем;
  - 2.6.7. В случае возникновения конфликтной ситуации Ребенок и подростки имеют право объективной оценки и принятия действенных мер со стороны администрации ДЛОО «Дельфин».

### 3. Цена и расчеты сторон.

3.1. Даты заезда, количество путевок, стоимость отдыха по настоящему договору указаны в п. 1.3 настоящего Договора.

3.2. Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость услуг, предоставляемых исполнителем путем внесения наличных денежных средств на расчетные счет Исполнителя по выписанной квитанции или банковским переводом на основании выставленного Исполнителем счета. Датой оплаты считается момент поступления денежных средств в кассу или на расчетный счет Исполнителя. Все расчеты и все виды платежей по настоящему договору производятся в рублях.

3.3. Дополнительные платные услуги и расходы, не предусмотренные путевкой, не входят в стоимость и не оплачиваются Исполнителем.

### 4. Изменение и расторжение договора.

4.1. Каждая из Сторон имеет право потребовать изменения или расторжения Договора в случаях:

4.1.1. Изменение существенных условий Договора.

4.1.2. Изменение сроков заезда в ДЛОО «Дельфин» более чем на 5 суток.

4.2. Заказчик вправе по своей инициативе расторгнуть настоящий договор на следующих условиях:

4.2.1. В случае расторжения договора за 30 (тридцать) и более рабочих дней до начала заезда, Исполнитель возвращает 70% оплаченной стоимости путевки. Также в этом случае по согласованию с Исполнителем и при наличии мест возможен перенос оплаченной стоимости путевки на другие даты заезда в ДЛОО «Дельфин».

4.2.2. В случае расторжения договора менее чем за 20 (двадцать) рабочих до начала заезда, Исполнитель возвращает 50% оплаченной стоимости путевки. Также в этом случае по согласованию с Исполнителем и при наличии мест возможен перенос оплаченной стоимости путевки на другие даты заезда в ДЛОО «Дельфин».

4.2.3. В случае расторжения договора менее чем за 10 (десять) рабочих до начала заезда, Исполнитель возвращает 30% оплаченной стоимости путевки. Также в этом случае по согласованию с Исполнителем и при наличии мест возможен перенос оплаченной стоимости путевки на другие даты заезда в ДЛОО «Дельфин».

4.2.4. В случае расторжения договора менее чем за 5 (пять) рабочих до начала заезда, Исполнитель удерживает полную стоимость путевки. Также в этом случае по согласованию с Исполнителем и при наличии мест возможен перенос оплаченной стоимости путевки на другие даты заезда в ДЛОО «Дельфин».

От Фирмы \_\_\_\_\_ /М.Э. Камилев

от Родителей \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

4.2.5. В случае расторжения договора по инициативе Заказчика, в том числе в случае заболевания Ребенка до начала поездки, Заказчик немедленно информирует об этом Исполнителя. Дата отмены поездки определяется датой отправки телеграммы, телефонограммы, электронного письма на адрес Исполнителя **delfin\_alex@mail.ru**, содержащих информацию об отмене поездки. Уведомление дублируется телефонным звонком.

4.3. Если аннулирование поездки произошло по вине Исполнителя, то она возвращает Заказчику 100 % стоимости путевки.

4.3.1 В случае расторжения договора или отмены поездки по инициативе Исполнителя, Исполнитель немедленно информирует об этом Заказчика. Дата отмены поездки определяется датой отправки телеграммы, телефонограммы, факса, электронного письма Заказчику (законным представителям), содержащих информацию об отмене поездки. Уведомление дублируется телефонным звонком.

4.4. При увеличении сметной стоимости путевки не по вине Исполнителя, Исполнитель информирует об этом Заказчика не позднее, чем за пятнадцать дней до заезда. Новая стоимость согласовывается Сторонами дополнительно. При не достижении соглашения Заказчик вправе отказаться от поездки. В этом случае Исполнитель возвращает 100% оплаченной стоимости путевки.

## 5. Ответственность сторон.

5.1. Ответственность за жизнь и здоровье ребенка, несет начальник ДЛОО «Дельфин», согласно Приказа директора, зарегистрированного в Министерстве образования, МЧС, РОСПОТБНАДЗОРе РФ.

5.2. Каждая из сторон несет ответственность за выполнение должным образом взятых на себя обязательств по данному договору.

5.3. Заказчик несет полную юридическую ответственность за воспитание Ребенка, его поступки и действия в случае безнравственного и аморального поведения в Лагере.

5.4. Исполнитель из внесенной за отдых Ребенка суммы производит удержание денежных средств в счет понесенных ею убытков, связанных с ее фактическими затратами по Исполнителя отдыха, в случае отказа Заказчика или Ребенка от поездки после оформления договора и получения путевки (пункт 4.2.)

5.5. Исполнитель не несет ответственность и не выплачивает ущерб за:

5.5.1. Последствия, наступившие в случае ненадлежащего оформления документов.

5.5.2. Возможные нарушения и действия, связанные с действиями перевозчика, качеством предоставляемого обслуживания, задержки отправления и опоздания по прибытию и связанное с этим уменьшение объема услуг, входящих в путевку. Пожелания по предоставлению детям конкретных мест в автобусе носят для Исполнителя рекомендательный характер и учитываются по усмотрению сопровождающих лиц.

5.5.3. Сокрытие факта несоответствия морального и физического здоровья Ребенка нормам, указанным в Приложении №1 к Договору.

5.5.4. Несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Заказчика и Детей по их субъективной оценке.

5.5.5. Опоздание Ребенка и Заказчика к рейсу, автобусу при отъезде и опоздание Родителя к месту встречи Детей по завершении оказания услуг.

## 6. Прочие условия

6.1. Исполнитель может принять решение о прекращении предоставления услуг Ребенку во время отдыха в случае, если Ребенок:

6.1.1. Грубо нарушил меры собственной безопасности и правил внутреннего распорядка;

6.1.2. Проявил агрессию по отношению к другим детям или сотрудникам ДЛОО «Дельфин»;

6.1.3. Нанес моральный или физический ущерб другим детям;

6.1.4. Нанес значительный материальный ущерб другим детям или лагерю;

6.1.5. Употребляет, хранит, распространяет запрещенные вещи (Приложение № 2)

6.1.6. Совершил противоправные действия, в т.ч. вымогательства, угрозы, кражу;

6.1.7. В иных случаях, когда действия Ребенка могут причинить ущерб жизни и здоровью самого Ребенка или окружающих его людей;

6.1.8. Имеет скрытые при заключении настоящего договора существенные медицинские противопоказания или хронические заболевания, которые могут негативно отразиться на здоровье Ребенка во время отдыха.

Исполнитель имеет право принять решение о прекращении предоставления услуг только на основе весомых доказательств, о чем незамедлительно сообщит Заказчику или законным представителям. Весомыми доказательствами являются: жалобы других детей, замечания сотрудников ДЛОО «Дельфин». В этом случае Заказчик обязан за собственный счет обеспечить экстренный вывоз Ребенка из ДЛОО «Дельфин». Компенсация за недополученное обслуживание Исполнителем не производится. Заказчик обязан оплатить Исполнителю и пострадавшим лицам все материальные издержки, связанные с возникшей ситуацией.

6.2. Потеря Ребенком личных вещей, денежных средств, материальных ценностей не компенсируется Исполнителем.

6.3. Все изменения и дополнения к данному договору выполняются в письменном виде при согласии сторон.

6.4. Каждая из сторон вправе требовать изменения или расторжения договора в связи с существенными изменениями обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора. К существенным изменениям обстоятельств относятся: изменение сроков пребывания в ДЛОО «Дельфин» более чем на 3 суток; непредвиденный

рост расходов, составляющих цену отдыха, введение новых и повышение действующих ставок налогов и сборов, невозможность совершения Ребенком поездки по независящим от него обстоятельствам (болезнь Ребенка и другие обстоятельства).

6.5. Претензии к качеству отдыха Ребенка предъявляются Заказчику (законными представителями) Исполнителю в письменном виде в течение 20 дней с момента окончания действия договора и подлежат рассмотрению в 10-дневный срок после получения претензии. Документом, подтверждающим претензию, является составленный совместно с администрацией ДЛОО «Дельфин» акт. Претензия, предъявленная без приложения акта либо в срок, превышающий 20 дней с момента окончания договора, не рассматривается.

6.6. Срок действия договора определяется со дня оплаты полной стоимости путевки и до окончания смены.

6.7. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по 1 экземпляру имеется у каждой из сторон, каждый из экземпляров имеет одинаковую юридическую силу.

6.8. Заказчик и/или законный представитель, путем подписания настоящего договора, дает согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку и использование своих и Ребенка персональных данных, то есть дает свое согласие на совершение действий, предусмотренных статьей 3 Федерального закона "О персональных данных", в том числе на: сбор, систематизацию, накопление, хранение; уточнение, обновление, изменение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, содержащихся в настоящем договоре, приложениях к нему и документах переданных Исполнителю во исполнение настоящего договора.

6.9. Исполнитель гарантирует конфиденциальность предоставленных Заказчику и документов и паспортных данных и несет полную ответственность за их конфиденциальность.

6.10. Дополнения и приложения составляют в 2-х экземплярах и являются неотъемлемой частью договора.

#### 7. Адреса и банковские реквизиты сторон:

«Исполнителя»	«Законный представитель»
Общество с ограниченной ответственностью «ДЕЛЬФИН-АДЭЛАНТЭ»	ФИО
ИНН 9107002053 КПП 910201001	Паспорт серия №
ОГРН 1149102079488	Выдан:
Юр.: 296550, Республика Крым, Сакский район, село Поповка, улица Курортная, дом 11.	Код подразделения
	Дата выдачи
р/с 40702810541010000790 в РНКБ Банк (ПАО)	Дата рождения:
к/с 3010181010035100000607	Регистрация:
БИК 043510607	ИНН СНИЛС
Тел.+7(978)816-62-46, +7(925)544-84-94	Тел.:
<a href="http://www.delfin-adelante.ru">www.delfin-adelante.ru</a> e-mail: delfin_alex@mail.ru	e-mail:

Директор ООО «Дельфин-Адэлантэ»

Законный представитель ребенка

С правилами продажи и предоставления услуг ознакомлен и связанные с ними обязательства на себя принял от своего имени и Ребенка, поименованного выше.

М.П. \_\_\_\_\_ Камилев М.Э.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

От Фирмы \_\_\_\_\_ /М.Э. Камилев

от Родителей \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к договору (для представителя несовершеннолетних)  
на оказание услуг по Исполнителя детского отдыха**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1. Предоставляется услуга: отдых Ребенка в ДЛОО «ДЕЛЬФИН»**

ФИ Ребенка \_\_\_\_\_

Даты заезда: \_\_\_\_\_

Количество путевок: 1

Стоимость услуг по Договору: \_\_\_\_\_ руб.

**2. В стоимость путевки включено:**

- проживание в 3-5 мест. номерах;
- пятиразовое питание;
- организация оздоровления и проведение спортивной, лингвистической и досуговой программ детского отдыха;
- работа вожатых и воспитателей;
- бытовое обслуживание в лагере, в том числе смена постельного белья 1 раз в 7 дней и, по требованию, первая медицинская помощь;
- страхование на период пребывания в лагере;

**3. Примерный распорядок дня:**

<b>08:00</b>	<b>Хватит спать, вставать пора! С добрым утром детвора!!!</b>
<b>08:10</b>	<b>И тот час же по порядку, выбегаем на зарядку!</b>
<b>08:30</b>	<b>Каша, чай, кусочек сыра – вкусно сытно и красиво!</b>
<b>09:00</b>	<b>Умыться, одеваться и на море собираться! Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья))</b>
<b>11:30</b>	<b>Раз, два, три, четыре, пять - Весь отряд идет играть!</b>
<b>13:00</b>	<b>Раз, два – мы не ели, Три, четыре – есть хотим! Открывайте шире двери, а то повара съедим)) Поварятами закусим, поварёнком заедим, А дежурного по кухне – по тарелкам раздадим.</b>
<b>14:00 – 16:00</b>	<b>Отдохнуть пришла пора, засыпает детвора.</b>
<b>16:15</b>	<b>Одевайся, обувайся и на полдник собирайся! Вот уже который раз, повара встречают нас!</b>
<b>16:30</b>	<b>Только простывшие, в час этот маются, А все ребята на море купаются!!!</b>
<b>18:00</b>	<b>Раз, два, три, четыре пять – снова мы идем играть</b>
<b>19:00</b>	<b>Ужина время настало и вот: отряд за отрядом к столовой идет!</b>
<b>20:00</b>	<b>Вечером конкурс или дискотека, или другая забава, потеха!</b>
<b>21:00</b>	<b>Нас столовая зовет, пить кефир или компот.</b>
<b>21:15</b>	<b>Дискотека, фильм</b>
<b>21:30 – 22:00</b>	<b>Вечерняя свечка, отбой (младшие отряды)</b>
<b>22:00 – 22:30</b>	<b>Вечерняя свечка, отбой (старшие отряды). За день мы устали очень, скажем всем: «Спокойной ночи!»</b>

Организаторы оставляют за собой право корректировать и изменять распорядок дня в зависимости от погодных условий и настроения детей.

**4. Заказчик обязаны обеспечить наличие у Ребенка в день заезда следующих справок:**

- справка по форме 079-У с выпиской из карты прививок с отметкой об отсутствии педикулеза;
- справка об отсутствии инфекционных контактов (берется за 3 дня до отъезда);
- результат лабораторных исследований на COVID-19, взятый методом ПЦР, полученный не ранее чем за 72 часа до заезда;

**ВНИМАНИЕ!** При отсутствии данных медицинских справок ребенок в ДЛОО «Дельфин» не принимается!

**5. Перечень заболеваний, являющихся противопоказанием для пребывания в ДОЛ «Дельфин»:**

- Острые инфекционные заболевания
- Хронические заболевания, требующие особого ухода и ограничения участия ребенка в программе ДЛОО «Дельфин».
- Нарушения со стороны центральной нервной системы (неадекватное поведение, агрессивность, «лунатизм» и т.д.)

**Перечень заболеваний, являющихся противопоказанием для пребывания в ДОЛ «Дельфин», в период обострения заболевания:**

- Бронхиальная астма
- Поллинозы, респираторные аллергии в периоды обострения.

От Фирмы \_\_\_\_\_ /М.Э. Камилев

от Родителей \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

- Заболевания печени, почек, желчного пузыря, желудка в острый период.

- Атопический дерматит с выраженными кожными проявлениями.

Лечение обострений хронических заболеваний, являющихся противопоказанием для направления ребенка в ДЛОО «Дельфин» и не указанных Заказчиком в анкете Ребенка, производится в стационаре за счет Заказчика.

**6. Исполнитель удерживает стоимость путевки в полном объеме в следующих случаях:**

- Ребенок прибыл в ДЛОО «Дельфин» больным (Заказчик обязан его забрать в день заезда до полного выздоровления);

- Ребенок прибыл в ДЛОО «Дельфин» без справок, указанных в п. 4 настоящего приложения (Заказчик обязан привезти недостающие справки или забрать Ребенка в день заезда);

- Ребенка забрали из ДЛОО «Дельфин» досрочно по любым причинам;

- Ребенок не заехал в ДЛОО «Дельфин» в указанные сроки.

**7. Путевка является неделимой.** В случае неприбытия ребенка в ДЛОО «Дельфин» в день заезда; досрочного выезда до окончания оплаченного срока путевки по собственной инициативе, или инициативе Заказчика; в случае депортации Ребенка при серьезных нарушениях установленных Правил Поведения (Приложение 2) стоимость путевки не пересчитывается и возврату не подлежит.

**8. Медицинское обслуживание:** в лагере круглосуточно находится врач, который отслеживает состояние здоровья детей и имеет возможность прямой связи с Заказчиком. Врач ДЛОО «Дельфин» оказывает Ребенку, находящемуся в ДОЛ «Дельфин», первую врачебную помощь при травмах, проводит этиопатогенетическое лечение острых бактериальных и вирусных инфекций неосложненного течения. Врач имеет право решать вопрос о необходимости госпитализации ребенка в медицинские учреждения, до приезда Заказчика.

**9. Родительский день** проходит один раз за смену, установленную дату Заказчиком дня можно узнать на нашем сайте [www.delfin-adelante.ru](http://www.delfin-adelante.ru), в офисе и/или по телефону ДЛОО «Дельфин» **+7(978)816-62-46**. Рекомендуемое время посещения детей – с 10.00 до 17.00. Экстренное посещение детей возможно при согласовании с администрацией ДЛОО «Дельфин».

**10. Правила поведения при посещении Ребенка** Заказчиком или доверенными лицами:

- Заказчик или доверенные лица должны иметь при себе паспорт и предъявить его по просьбе дежурного администратора, охраны ДЛОО «Дельфин».

**Любые лица, кроме Заказчика/законных представителей,** которым Заказчик/законные представители доверяют посещать и/или забирать Ребенка из ДЛОО «Дельфин» оформляются нотариальной доверенностью. Доверенность можно заранее выслать в администрацию ДЛОО «Дельфин» на электронную почту [delfin\\_alex@mail.ru](mailto:delfin_alex@mail.ru) и запросить подтверждение о получении письма, или доверенное лицо должно иметь доверенность на руках.

- Заказчик или доверенные лица должны заполнить **заявление** установленной формы, с указанием времени пребывания Ребенка с Заказчиком.

- В случае если Заказчик или доверенные лица забирают Ребенка с территории ДЛОО «Дельфин» на время или досрочно до окончания срока действия оплаченной путевки по любой причине, они должны заполнить заявление установленной формы с указанием паспортных данных.

- По окончании посещения Заказчик должны лично передать Ребенка вожатому отряда или дежурному администратору ДЛОО «Дельфин» на КПП.

- Запрещается присутствие Заказчика на территории ДЛОО «Дельфин» и в жилых корпусах.

- Запрещается привоз детям скоропортящихся продуктов и продуктов, недопустимых к использованию в питании детей согласно Приложению №6 к СанПиН 2.4.4.3155-13

- При общении с детьми посетителям запрещается, находится в нетрезвом состоянии, использование нецензурной лексики, грубое поведение по отношению к Ребенку, другим детям и их Заказчику, сотрудникам ДЛОО «Дельфин».

**В случае нарушения правил поведения** при посещении Ребенка, администрация ДЛОО «Дельфин» вправе потребовать от посетителей немедленно покинуть территорию ДЛОО «Дельфин».

**11. Связь:** контактный телефон для связи в лагере **+7(978)816-62-46**

Телефоны офиса: +7(495)544-84-94;

**12. Мобильные телефоны у детей.** Недорогой мобильный телефон и зарядное устройство можно дать ребенку в ДЛОО «Дельфин». Рекомендуемое время звонков Ребенку – (13.00-13.40). Администрация ДЛОО «Дельфин» оставляет за собой право ограничить пользование мобильным телефоном, PSP и другими привезенными из дома игровыми устройствами, если это мешает проведению программы ДЛОО «Дельфин» или покою других детей. За ценные вещи, не переданные ребенком на ответственное хранение, администрация ответственности не несет.

**13. Организованный отъезд:**

Место и время сбора в день заезда и отъезда детей уточнить в офисе за 3-5 дней до начала заезда по телефонам: +7(495)544-84-94; или на нашем сайте [www.delfin-adelante.ru](http://www.delfin-adelante.ru). Привозить детей в ДЛОО «Дельфин» самостоятельно в день заезда не ранее 12.00, забирать из ДЛОО «Дельфин» самостоятельно в день выезда не позднее 16.00. В индивидуальных случаях по письменному согласованию с администрацией ДЛОО «Дельфин».

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**

**Законный представитель Ребенка**

**ООО «ДЕЛЬФИН-АДЭЛАНТЭ»**

\_\_\_\_\_

Камилев М.Э.

\_\_\_\_\_

(ФИО Родителя /законного представителя)

От Фирмы \_\_\_\_\_ /М.Э. Камилев

от Родителей \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
**к договору (для представителя несовершеннолетних)**  
**на оказание услуг по Исполнителю детского отдыха**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Правила поведения**

для участников программ детского оздоровительного ДЛОО «Дельфин» «Дельфин»

**1. Основными принципами деятельности нашего ДЛОО «Дельфин» являются:**

- БЕЗУСЛОВНОЕ УВАЖЕНИЕ ЛИЧНОСТИ КАЖДОГО ЧЕЛОВЕКА (взрослого и ребенка).
- РАВНАЯ ДЛЯ ВСЕХ (детей и взрослых) ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ ПРАВИЛ ПОВЕДЕНИЯ.
- ИСКРЕННЕЕ СТРЕМЛЕНИЕ К ВЗАИМОПОНИМАНИЮ МЕЖДУ ВСЕМИ УЧАСТНИКАМИ ДЛОО «ДЕЛЬФИН».

**2. В ДЛОО «Дельфин» категорически запрещается:**

1. Покидать самовольно территорию ДЛОО «Дельфин».
2. Нарушать указание директора, педагогов, врача, находясь в автобусах, столовой, пляже, спальнях комнатах, на территории ДЛОО «Дельфин» и других помещениях ДЛОО «Дельфин».
3. Во время прогулок и мероприятий оставлять свою группу без разрешения сопровождающего лица.
4. Нарушать правила внутреннего распорядка дня.
5. Употреблять и/или хранить спиртные напитки, наркотики, табачные изделия, иметь при себе спички и зажигалки или взрывоопасные вещества.
6. Находиться вне своей комнаты после отбоя.
7. Шуметь после отбоя и в то время, которое отведено для отдыха.
8. Наносить моральный и физический вред другим детям.
9. Самостоятельно купаться в море без согласия руководителя.
10. Наносить ущерб имуществу ДЛОО «Дельфин», т. е. портить и ломать мебель, оборудование и помещения.
11. Оскорблять, унижать, нецензурно выражаться, наносить ущерб здоровью товарищей, педагогов и сотрудников ДЛОО «Дельфин».
12. Заниматься вымогательством, угрозами, кражами.
13. Нарушать правила противопожарной безопасности.
14. Участвовать в любых азартных играх на деньги.

**3. Запрещено брать в ДЛОО «Дельфин» и иметь при себе в ДЛОО «Дельфин»**

- Оружие всех видов, в том числе газовое, холодное; горючие и взрывчатые вещества, ножи и острые предметы, за исключением предметов для шитья и личной гигиены. Администрация ДЛОО «Дельфин» оставляет за собой право изъятия общественно-опасных предметов и хранение их у себя до конца пребывания ребенка в лагере.
- Предметы самообороны (электрошоковые, газовые приспособления, резиновые дубинки и проч.), пиротехнические приспособления (петарды, шумихи и др.)
- Скоропортящиеся продукты, сигареты, зажигалки, спички, любые виды алкоголя и наркотических препаратов.
- Сильнодействующие лекарства. При необходимости их применения, они передаются доктору, который контролирует их прием.

*Попытка получить (купить) вышеуказанные запрещенные вещи, а также их обнаружение у ребенка в ДЛОО «Дельфин» будет расцениваться как нарушение правил поведения. В таком случае руководство ДЛОО «Дельфин» оставляет за собой право принять меры, адекватные ситуации. В случае обнаружения запрещенных вещей они будут конфискованы и уничтожены.*

**ВНИМАНИЕ!** Приезд Ребенка в ДЛОО «Дельфин» считается согласием Ребенка и его Заказчика на выполнение правил, установленных в детском лагере. Замеченное администрацией ДЛОО «Дельфин» или водителями нарушение Ребенком Правил Поведения сопровождается немедленным звонком Заказчику по указанным в анкете телефонам. При серьезных или неоднократных нарушениях установленных Правил Поведения в лагере **депортация Ребенка из ДЛОО «Дельфин» производится за счет Заказчика и без какой-либо компенсации** за сокращение срока пребывания в лагере.

**С правилами поведения в лагере ознакомлены и согласны.**

**ИСПОЛНИТЕЛЬ**  
**ООО «ДЕЛЬФИН-АДЭЛАНТЭ»**

**Законный представитель Ребенка**

\_\_\_\_\_ **М.Э. Камилев**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**(Подпись, ФИО Родителя /законного представителя)**

От Фирмы \_\_\_\_\_ /М.Э. Камилев

от Родителей \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_